

ПРИНЯТО
на общем родительском собрании
Протокол № 1
От 07.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом Заведующего Детским садом №79
от 07.12.2020г. № 150

**Положение
о Совете родителей (законных представителей)
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 79»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 79» (далее-Детский сад) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации Приказ № 373 от 31 июля 2020 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Семейным кодексом РФ (ст. 12), Уставом Детского сада № 79

1.2. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее - Совет родителей) создается с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Детским садом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. Совет родителей подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию.

1.4. Ротация состава Совета родителей производится ежегодно на ½ его количественного состава.

1.5. Деятельность Совета родителей регламентируется настоящим Положением, которое принимается общим родительским собранием.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цель, содержание работы Совета родителей

2.1. *Цель создания Совета родителей:* обеспечивать постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста; учитывать мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательным учреждением при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей).

Задачи Совета родителей:

- Содействие руководству Детского сада: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.
- Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих Детский сад, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и Детского сада в вопросах воспитания.

2.2. Совет родителей:

- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовке наглядных методических пособий и т.д.),
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.
- Участвует в подготовке Детского сада к новому учебному году.

- _ Совместно с руководством Детского сада контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию диетического питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям).
- _ Оказывает помощь руководству Детского сада в организации и проведении общих родительских собраний.
- _ Рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя Детского сада.
- _ Принимает участие в обсуждении локальных актов Детского сада по вопросам, относящихся к полномочиям Совета родителей.
- _ Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- _ Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Детского сада.

2.3. Компетенцией Совета родителей являются:

- _ принятие новых членов в состав Совета родителей;
- _ избрание Председателя;
- _ утверждение отчётов Председателя;
- _ определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
- _ приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

3. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета родителей

3.1. Советы родителей в группах избираются на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового Совета родителей выбирают председателя и секретаря. На групповом родительском собрании избирается также один представитель в Совет родителей Детского сада.

В Совет родителей Детского сада избирается не менее одного представителя от каждой возрастной группы.

3.2. Совет родителей избирается сроком на 1 учебный год

3.3. Из состава родителей (законных представителей) избирается председатель и секретарь.

3.4. Каждый член Совета родителей имеет определенные обязанности.

3.5. Совет родителей планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы образовательного учреждения, с учётом местных условий. План утверждается на заседании Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены совета за их выполнение.

3.6. Заседания Совета родителей созываются один раз в квартал и по мере необходимости.

3.7. Члены Совета родителей работают на общественных началах.

3.8. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

4. Компетенция Совета родителей, права и обязанности.

Члены Совета родителей имеют право:

- 4.1. Участвовать в деятельности всех проводимых им мероприятиях;
- 4.2. Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
- 4.3. Обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
- 4.4. Участвовать в управлении Советом родителей;
- 4.5. Вступать в члены созданных Советом родителей ассоциаций, клубов для родителей;
- 4.6. По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы Детского сада.
- 4.7. Выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
- 4.8. Получать информацию о деятельности Совета родителей;
- 4.9. Пользоваться моральной и социальной поддержкой Совета родителей;
- 4.10. Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей.

Члены Совета родителей обязаны:

- _ Принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- _ Участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей Детского сада или Советом родителей групп, а также в реализации проектов, программ и планов работы Совета родителей Детского сада.

Председатель:

- _ Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
- _ Взаимодействует с учредителем, педагогическим советом Детского сада и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития Детского сада;
- _ Координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- _ Представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления;

Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

4.11. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков переизбрания Совета родителей, на их место избираются другие.

Совет родителей имеет право:

- _ Свободно распространять информацию о своей деятельности, в т.ч. на сайте детского сада.

- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы Детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- Вносить руководителю Детского сада предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица Детского сада рассматривают предложения Совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения.
- Контролировать качество питания.
- Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.
- Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия.
- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.
- Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Детского сада по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждения и организации.
- Заслушивать и получать информацию от руководства Детским садом, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной и воспитательной работы с детьми.
- Принимать участие в обсуждении локальных актов Детского сада.
- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
- Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

Совет родителей отвечает за:

- Выполнение плана работы.
- Выполнение решений, рекомендаций Совета.
- Установление взаимопонимания между руководством Детского сада и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

- _ Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством России.
- _ Бездействие отдельных членов Совета родителей.
- _ Эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием.

4.12. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей принимаются на общем родительском собрании и регистрируются в протоколе собрания.

5. Отчетность и делопроизводство

5.1. Совет родителей Детского сада подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.2. Совет родителей осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем Детского сада.

5.3. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении, которые хранятся в делах Детского сада.

5.4. Заведующий Детским садом определяет место хранения протоколов.

5.5. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.

5.6. Переписка Совет родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Детского сада, документы подписывают руководитель Детским садом и председатель Совета родителей.

5.7. Планы, учет работы Совета родителей, протоколы заседаний и другая документация хранятся в Детском саду и сдаются по приёму и сдаче дел при смене состава Совета родителей